

Принято:	Согласовано:	Утверждаю:
Педагогическим советом	Председатель ППк	Заведующий МАДОУ д/с «Алёнушка»
МАДОУ д/с «Алёнушка»	МАДОУ д/с «Алёнушка»	Спехова Л.В. _____
протокол № 1«30» 08 2021 г.	_____ Воронина С.В	«30» 08 2021 г.
	«30» 08 2021 г.	Приказ № 199/1 от «30» 08 2021г.

## **Положение**

**о порядке реализации индивидуальной программы  
реабилитации или абилитации МАДОУ д/с «Алёнушка»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке разработке утверждения и реализации адаптированных основных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Нижнетурунского городского округа детский сад «Алёнушка» (далее – Положение), разработано в соответствии с распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. N P-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации"

в соответствии с нормативными документами:

\* Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

\* Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

\* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

\* Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.10.2015 №723-н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы»;

\* Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 июня 2017 г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;

\* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

\* Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

\* Распоряжением Комитета по образованию от 29.09.2017 №2972-р «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)»;

\* Распоряжением Минпросвещения РФ от 09.09.2019 №P-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

\* Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 04.02.2020 №03-20-322/16-0-0 «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)».

1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Нижнетурунского городского округа детский сад «Алёнушка» (далее – ДОУ).

1.3 Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 Красногвардейского района Санкт-Петербурга и утверждается приказом руководителя.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции на Общем собрании. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4 Настоящее положение вступает в действие с даты его утверждения и действует до отмены.

## **2. Цель и задачи реализации ИПРА**

2.1 Целью реализации ИПРА в ДООУ является создание условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка с инвалидностью.

2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями);
- защита прав и интересов воспитанников и обучающихся;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

## **3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

3.1. ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) разрабатывается при проведении медико-социальной экспертизы гражданина исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых и психологических данных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на 1 год, 2 года или до достижения возраста 18 лет.

3.2. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст (класс), индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.3. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3.4. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-педагогический консилиум образовательного учреждения (далее ППк).

3.5. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению: *учитель-дефектолог, учитель-логопед*

- несет ответственность за уровень коррекционно-воспитательной работы с детьми, направляет и координирует деятельность членов педагогического коллектива;
- на основе анализа результатов обследования и с учетом программных требований составляет перспективное планирование индивидуальных занятий;
- проводит анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг психологического состояния ребёнка.

*педагог-психолог*

- проводит психологическую диагностику;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной).
- составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей и лиц их заменяющих в проблемах личностного и социального развития обучающихся. воспитатель
- планирует и организует жизнедеятельность обучающихся и осуществляет их воспитание на основе рекомендаций данных ППк;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе;
- на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу. классный руководитель
- собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

*социальный педагог*

- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния;
- участвует в разработке и реализации плана медико-социальной и психолого-педагогической помощи обучающимся;
- ведет журнал регистрации ИПРА (Приложение 1).

3.6. Ответственный за реализацию ИПРА из числа руководящих работников ДОУ:

- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов;
- составляет годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса сопровождения;

- не позднее 50 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

#### **4. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

- личностная диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое) всех участников образовательных отношений;
- коррекционная и развивающая работа (индивидуальная и групповая) специалистами службы сопровождения;
- психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

#### **5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в школе и внешние связи)).
2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).
3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).
4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы)

#### **6. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

- 6.1 Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации (Приложение №2) рассматривается на заседании ППк.
- 6.2 Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.
- 6.3 Все изменения, дополнения, вносимые специалистами в индивидуальный план в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ППк.

#### **7. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения**

Специалисты службы сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

**Журнал регистрации перечней мероприятий по психолого-педагогической реабилитации/абилитации детей-инвалидов**

№ п/п	ФИО ребенка-инвалида	Дата поступления перечня	Срок реализации ИПРА	Дата и номер приказа о зачислении на обучение по образовательной программе	Дата и номер протокола ППк о разработке плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата и номер протокола ППк о выполнении плана мероприятий по реализации ИПРА

**Порядок  
реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

1. Федеральное государственное учреждение медико-социальной экспертизы направляет выписку из ИПРА ребенка-инвалида (далее - Выписка) в Администрацию.
2. Выписка поступает в ТПМПК и регистрируется в журнале регистрации выписок из ИПРА.
3. Специалисты ТПМПК в 3-дневный срок с даты оповещения о наличии Выписки в целях реализации предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий организует работу по разработке перечня мероприятий, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:
  - знакомят родителей (законных представителей) с разработанным перечнем мероприятий;
  - родители (законные представители) подписывают согласие или отказ о предоставлении психолого-педагогической помощи образовательным учреждением;
  - в случае согласия, образовательное учреждение разрабатывает на психолого-педагогическом консилиуме план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида (Приложение 3);
  - специалисты ДОУ в процессе реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида заполняют мониторинговую карту индивидуального психолого-педагогического сопровождения инвалида (ребёнка-инвалида) в рамках реализации

плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) (Приложение №4)

- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;
- в случае, если срок действия ИПРА ребенка-инвалида до достижения возраста 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на весь период обучения в образовательной организации и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА;

4. Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, передаются образовательным учреждением специалисту ТПМПК не позднее 50 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида по установленной форме (Приложение №5).

Приложение 3  
Утверждено решением ППк  
ДОУ \_\_\_\_\_  
Протокол №\_\_ от

Индивидуальный план коррекционно-развивающей работы по реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации/абилитации ребенка-инвалида

ФИО ребенка:

Дата рождения:

Возраст:

Класс/группа:

Индивидуальный план разработан на период: с \_\_\_ по \_\_\_

1. Психолого-педагогическое консультирование ребенка-инвалида и его семьи

Дата	ФИО специалиста	Тема консультирования	Подпись родителя



2.Педагогическая коррекция. Проведение индивидуальных коррекционных занятий.

Специалист службы сопровождения	Кол-во часов в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист

3.Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса. Проведение групповых коррекционных занятий.

Специалист службы сопровождения	Кол-во часов в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист

4.Профессиональная ориентация, оказываемая в образовательной организации

Специалист службы сопровождения	Количество часов в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист

Руководитель ПП-консилиума \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Согласовано с родителями (законными представителями) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Ознакомлены: \_\_\_\_\_

(педагоги) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение 4

**Мониторинг коррекционно-развивающей работы**

**Ф.И. обучающегося**

**Дата рождения**

**Школа, класс**

<b>Показатели</b>	<b>ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ</b>			
<b>Период</b>	<b>20__ – 20__</b>			
	<b>УЧЕБНЫЙ ГОД</b>			
	<b>1 ПОЛУГОДИЕ</b>	<b>2 ПОЛУГОДИЕ</b>		
	<b>Затруднения</b>	<b>Рекомендации</b>	<b>Затруднения</b>	<b>Рекомендации</b>
Особенности развития познавательной сферы				
Особенности развития ЭВС				
Особенности конструктивной деятельности				
Школьная адаптация/учебная мотивация				
Уровень тревожности				
Особенности межличностного общения, поведения				
Самооценка				
<b>Показатели</b>	<b>УЧИТЕЛЬ-ЛОГОПЕД</b>			
<b>Период</b>	<b>20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД</b>			
	<b>1 ПОЛУГОДИЕ</b>		<b>2 ПОЛУГОДИЕ</b>	
	<b>Затруднения</b>	<b>Рекомендации</b>	<b>Затруднения</b>	<b>Рекомендации</b>
Состояние артикуляционного аппарата				
Общая характеристика речи				

<b>Показатели</b>	<b>Уровень овладения обучающимся содержание курсов коррекционно-развивающей области</b>			
<b>Период</b>	<b>20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД</b>			
	<b>1 ПОЛУГОДИЕ</b>		<b>2 ПОЛУГОДИЕ</b>	
	<b>Затруднения</b>	<b>Рекомендации</b>	<b>Затруднения</b>	<b>Рекомендации</b>
Адаптивная физическая культура				

Развитие психомоторных и сенсорных процессов				
Ритмика				
Развитие коммуникативной деятельности				
Предметно-практическая деятельность				
Социально-бытовая ориентировка				

Показатели	Уровень овладения обучающимся содержанием рабочих программ по учебным предметам			
	20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД			
Период	1 ПОЛУГОДИЕ		2 ПОЛУГОДИЕ	
	Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Перечень учебных предметов				

Утверждено решением ПШк  
 ДОУ \_\_\_\_\_  
 Протокол №\_\_ от

Отчет о реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической  
 реабилитации/абилитации ребенка-инвалида

1. Данные о ребенке-инвалиде

ФИО ребенка:  
 Дата рождения:  
 Адрес проживания:  
 Адрес регистрации:  
 ИПРА ребенка-инвалида №:  
 Дата выдачи ИПРА:  
 ИПРА разработана на срок до:

2. Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида,  
 возложенных на ДОУ

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)
Условия по организации обучения (не нуждается)			
Общеобразовательная программа	ДДОУ/ДОУ№	01.01.20__	Выполнено/не выполнено
Адаптированная образовательная программа			
Специальные педагогические условия для получения образования			
Психолого-педагогическая помощь			
Психолого-педагогическое консультирование инвалида и его семьи	ДДОУ/ДОУ№	01.01.20__	Выполнено/не выполнено
Педагогическая коррекция			
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса	ДДОУ/ДОУ№	01.01.20__	Выполнено/не выполнено
Профессиональная ориентация			
Профессиональное консультирование ребенка-инвалида	ДДОУ/ДОУ№	01.01.20__	Выполнено/не выполнено

3. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида

- Ребенок-инвалид либо законный представитель **отказался от того или иного** вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА

- Ребенок-инвалид либо законный представитель **отказался от всех** мероприятий, предусмотренных ИПРА
- Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА **при согласии** ребенка-инвалида либо законного представителя на их реализацию:

---

(указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА по каждому невыполненному мероприятию)

Дата направления информации:

Руководитель ДОУ

/подпись

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Спехова Лариса Васильевна

Действителен с 25.03.2022 по 25.03.2023